

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 01 от 21 января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО "ДЮСШ №1"
от « 28 » февраля 2025 г. №73-д
Директор МБУ ДО "ДЮСШ №1"
_____ Н.Г. Арсеньева

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе наставничества педагогических работников в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе наставничества тренеров-преподавателей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» (далее МБУ ДО «ДЮСШ №1») определяет цели, задачи, формы и порядок осуществления наставничества (далее – Положение). Разработано в соответствии с нормативной правовой базой в сфере образования и наставничества.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником-специалистом и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник специалист – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального

результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого, который осуществляет наставничество по принципу «Один на один».

Ведущий наставник – заместитель директора по УВР, который осуществляет деятельность в рамках командного наставничества.

Целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником-специалистом и наставляемым.

Метакомпетенции - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Благодарный выпускник - выпускник образовательной организации, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, иницирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

Школьное сообщество (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

1.3. Основными принципами системы наставничества педагогических работников являются:

- 1) принцип научности - предполагает применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;
- 2) принцип системности и стратегической целостности - предполагает разработку и реализацию практик наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов системы образования на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и уровне МБУ ДО «ДЮСШ №1»;
- 3) принцип легитимности подразумевает соответствие деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;
- 4) принцип обеспечения суверенных прав личности предполагает приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника - специалиста;
- 5) принцип добровольности, свободы выбора, учета многофакторности в определении и совместной деятельности наставника-специалиста и наставляемого;
- 6) принцип аксиологичности подразумевает формирование у наставляемого и

наставника-специалиста ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

7) принцип личной ответственности предполагает ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности – ведущего наставника, наставника-специалиста, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

8) принцип индивидуализации и персонализации наставничества направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для наставляемого индивидуальной траектории развития;

9) принцип равенства признает, что наставничество реализуется людьми, имеющими равный социальный статус педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества.

1.4. Участие в системе наставничества не должно наносить ущерба образовательному процессу МБУ ДО «ДЮСШ №1». Решение об освобождении наставника-специалиста и наставляемого от выполнения должностных обязанностей для участия в мероприятиях плана реализации персонализированной программы наставничества принимает руководитель МБУ ДО «ДЮСШ №1» в исключительных случаях при условии обеспечения непрерывности образовательного процесса в МБУ ДО «ДЮСШ №1» и замены их отсутствия.

2. Цель и задачи системы наставничества. Формы наставничества.

2.1. Цель системы наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1» – реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в образовательной организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию тренеров-преподавателей, самореализации и закреплению молодых/малоопытных специалистов в тренерской деятельности.

2.2. Задачи системы наставничества тренеров-преподавателей:

- содействовать созданию в МБУ ДО «ДЮСШ №1» психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала тренеров-преподавателей путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки тренеров-преподавателей МБУ ДО «ДЮСШ №1», региональных систем научно-методического сопровождения тренеров-преподавателей и управленческих кадров;
- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества на школьном и внешкольном уровнях;
- способствовать развитию профессиональных компетенций тренеров-преподавателей в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;

- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии тренеров-преподавателей, в том числе молодых/малоопытных педагогов;
- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации тренера-преподавателя, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления тренерской деятельности, ознакомление с традициями и укладом школьной жизни, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков тренера-преподавателя, в отношении которого осуществляется наставничество;
- ускорять процесс профессионального становления и развития тренеров-преподавателей, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;
- содействовать в выработке навыков профессионального поведения тренеров-преподавателей, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;
- знакомить тренеров-преподавателей, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

2.3. В МБУ ДО «ДЮСШ №1» применяются разнообразные формы наставничества («тренер-преподаватель – тренер-преподаватель») по отношению к наставнику-специалисту или группе наставляемых. Применение форм наставничества выбирается в зависимости от цели персонализированной программы наставничества тренера-преподавателя, имеющих профессиональных затруднений, запроса наставляемого и имеющих кадровых ресурсов. Формы наставничества используются как в одном виде, так и в комплексе в зависимости от запланированных эффектов.

Наставничество в группе – форма наставничества, когда один наставник – специалист взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек).

Краткосрочное или целеполагающее наставничество – наставник-специалист и наставляемый встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты. Наставляемый должен приложить определенные усилия, чтобы проявить себя в период между встречами и достичь поставленных целей.

Реверсивное наставничество – профессионал младшего возраста становится наставником опытного работника по вопросам новых тенденций, технологий, а опытный тренер-преподаватель становится наставником-специалистом молодого тренера-преподавателя в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса.

Ситуационное наставничество – наставник-специалист оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника-специалиста состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Скоростное наставничество – однократная встреча наставляемого (наставляемых) с наставником-специалистом более высокого уровня (профессионалом/компетентным лицом) с целью построения взаимоотношений с другими работниками, объединенными общими проблемами и интересами или обменом опытом. Такие встречи помогают формулировать и устанавливать цели индивидуального развития и карьерного роста на основе информации, полученной из авторитетных источников, обменяться мнениями и личным опытом, а также наладить отношения «наставник-специалист – наставляемый» («равный – равному»).

Традиционная форма наставничества («один-на-один») – взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника-специалиста и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.

Форма наставничества «тренер-преподаватель – тренер преподаватель» – способ реализации целевой модели наставничества через организацию взаимодействия наставнической пары «опытный тренер преподаватель – тренер-преподаватель, вовлеченный в различные формы поддержки и сопровождения».

3.1. Наставничество организуется на основании приказа директора МБУ ДО «ДЮСШ №1» «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО «ДЮСШ №1».

3.2. Тренер-преподаватель назначается наставником-специалистом с его письменного согласия приказом директора МБУДО «ДЮСШ №1».

3.3. Директор МБУ ДО «ДЮСШ №1»:

- осуществляет общее руководство и координацию внедрения (применения) системы (целевой модели) наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- издает локальные акты МБУ ДО «ДЮСШ №1» о внедрении (применении) системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества тренеров-преподавателей в образовательной организации;

- утверждает наставника-специалиста реализации программ наставничества, способствует отбору наставников-специалистов и наставляемых, а также утверждает их;

- утверждает Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- издает приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;

- способствует организации условий для непрерывного повышения профессионального мастерства тренеров-преподавателей, аккумулирования и распространения лучших практик наставничества тренеров - преподавателей.

3.4. Ведущий наставник реализации программ наставничества:

- назначается директором МБУ ДО «ДЮСШ №1» из числа заместителей директора;

- своевременно (не менее одного раза в год) актуализирует информацию о наличии в МБУ ДО «ДЮСШ №1» тренеров-преподавателей, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых;

- предлагает директору МБУ ДО «ДЮСШ №1» для утверждения состава школьного методического объединения наставников-специалистов (при необходимости его создания);

- разрабатывает Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- осуществляет координацию деятельности по наставничеству с ответственными и неформальными представителями региональной системы наставничества, с сетевыми педагогическими сообществами;

- организует повышение уровня профессионального мастерства наставников-специалистов;

- курирует процесс разработки и реализации персонализированных программ наставничества;

- организует совместно с директором МБУ ДО «ДЮСШ №1» мониторинг реализации системы наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- осуществляет мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества в МБУ ДО «ДЮСШ №1», оценку вовлеченности тренеров-преподавателей в различные формы наставничества и повышения квалификации тренеров-преподавателей, формирует итоговый аналитический отчет о реализации системы наставничества, реализации персонализированных программ наставничества тренеров-преподавателей;

- фиксирует данные о количестве участников персонализированных программ наставничества в формах статистического наблюдения.

3.5. Методическое объединение наставников-специалистов/комиссии/совета (при его наличии):

- совместно с ведущим наставником принимает участие в разработке локальных актов и информационно-методического сопровождения в сфере наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- ведет учет сведений о молодых/малоопытных специалистах и иных категориях наставляемых и их наставниках-специалистах;

- помогает подбирать и закрепляет пары (группы) наставников-специалистов и наставляемых по определенным вопросам (содержание, методика обучения и преподавания, воспитательная деятельность, психолого-педагогическое сопровождение наставляемых и наставников и т.п.);

- разрабатывает, апробирует и реализует персонализированные программы наставничества, содержание которых соответствует запросу отдельных тренеров-преподавателей и групп тренеров-преподавателей;

- принимает участие в разработке методического сопровождения разнообразных форм наставничества тренеров-преподавателей;

- осуществляет подготовку участников персонализированных программ наставничества к мероприятиям: конкурсам профессионального мастерства, форумам, научно-практическим конференциям, фестивалям и т.д.;

- осуществляет организационно-педагогическое, учебно-методическое, обеспечение реализации персонализированных программ наставничества в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;

- участвует в мониторинге реализации персонализированных программ наставничества тренеров-преподавателей;

- является открытой площадкой для осуществления консультационных, согласовательных функций и функций медиации;
- совместно с директором МБУ ДО «ДЮСШ №1», ведущим наставником реализации программ наставничества участвует в разработке материальных и нематериальных стимулов поощрения наставников-специалистов;
- принимает участие в формировании банка лучших практик наставничества тренеров-преподавателей, информационном сопровождении персонализированных программ наставничества на сайте (специализированной странице сайта) МБУ ДО «ДЮСШ №1» и социальных сетях (совместно с ведущим наставником).

4. Права и обязанности наставника – специалиста

4.1. Права наставника - специалиста:

- привлекать для оказания помощи наставляемому других тренеров-преподавателей МБУ ДО «ДЮСШ №1» с их согласия;
- знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела наставляемого или получать другую информацию о лице, в отношении которого осуществляется наставничество;
- обращаться с заявлением к ведущему наставнику и директору МБУ ДО «ДЮСШ №1» с просьбой о сложении с него обязанностей наставника-специалиста;
- осуществлять мониторинг деятельности наставляемого в форме личной проверки выполнения заданий.

4.2. Обязанности наставника-специалиста:

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами МБУ ДО «ДЮСШ №1» при осуществлении наставнической деятельности;
- осуществлять включение молодого/малоопытного специалиста в общественную жизнь коллектива, содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора, в т.ч. и на личном примере;
- создавать условия для созидания и научного поиска, творчества в педагогическом процессе через привлечение к инновационной деятельности;
- содействовать укреплению и повышению уровня престижности тренерской деятельности, организуя участие в мероприятиях для молодых/малоопытных тренеров-преподавателей различных уровней (профессиональные конкурсы, конференции, форумы и др.);
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с тренерской деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение.

5. Права и обязанности наставляемого

5.1. Права наставляемого:

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- участвовать в составлении персонализированной программы наставничества тренеров-преподавателей;

- обращаться к наставнику-специалисту за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;
- вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию персонализированных программ наставничества тренеров-преподавателей МБУ ДО «ДЮСШ №1»;
- обращаться к ведущему наставнику и директору МБУ ДО «ДЮСШ №1» с ходатайством о замене наставника-специалиста.

5.2. Обязанности наставляемого:

- изучать Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные, региональные, муниципальные и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность, деятельность в сфере наставничества педагогических работников;
- реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка МБУ ДО «ДЮСШ №1»;
- знать обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, основные направления профессиональной деятельности, полномочия и организацию работы в МБУ ДО «ДЮСШ №1»;
- выполнять указания и рекомендации наставника-специалиста по исполнению должностных, профессиональных обязанностей;
- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей;
- устранять совместно с наставником-специалистом допущенные ошибки и выявленные затруднения;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе и учебе;
- учиться у наставника-специалиста передовым, инновационным методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

6. Процесс формирования пар и групп наставников и педагогов, в отношении, которых осуществляется наставничество

6.1. Формирование наставнических пар (групп) осуществляется по основным критериям:

- профессиональный профиль или личный (компетентностный) опыт наставника-специалиста должны соответствовать запросам наставляемого или наставляемых;
- у наставнической пары (группы) должен сложиться взаимный интерес и симпатия, позволяющие в будущем эффективно взаимодействовать в рамках программы наставничества.

6.2. Сформированные на добровольной основе с непосредственным участием ведущего специалиста, наставников-специалистов и тренеров-преподавателей, в отношении которых осуществляется наставничество, пары/группы утверждаются приказом директора МБУ ДО «ДЮСШ №1».

7. Завершение персонализированной программы наставничества

7.1. Завершение персонализированной программы наставничества происходит в случае:

- завершения плана мероприятий персонализированной программы наставничества в полном объеме;
- по инициативе наставника-специалиста или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе ведущего наставника (в случае недолжного исполнения персонализированной программы наставничества в силу различных обстоятельств со стороны наставника-специалиста и/или наставляемого – форс-мажора).

7.2. Изменение сроков реализации персонализированной программы наставничества тренеров-преподавателей.

По обоюдному согласию наставника-специалиста и наставляемого/наставляемых тренеров-преподавателей возможно продление срока реализации персонализированной программы наставничества или корректировка ее содержания (например, плана мероприятий, формы наставничества).

8. Условия публикации результатов персонализированной программы наставничества тренеров-преподавателей на сайте МБУ ДО «ДЮСШ №1»

8.1. Для размещения информации о реализации персонализированной программы наставничества тренеров-преподавателей на официальном сайте МБУ ДО «ДЮСШ №1» создается специальный раздел (рубрика). На сайте размещаются сведения о реализуемых персонализированных программах наставничества тренеров-преподавателей, базы наставников-специалистов и наставляемых, лучшие кейсы персонализированных программ наставничества тренеров-преподавателей, федеральная, региональная и локальная нормативно-правовая база в сфере наставничества тренеров-преподавателей, методические рекомендации, новости и анонсы мероприятий и программ наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1» и др.

8.2. Результаты персонализированных программ наставничества тренеров-преподавателей в МБУ ДО «ДЮСШ №1» публикуются после их завершения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором МБУ ДО «ДЮСШ №1» и действует бессрочно.

9.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами МБУ ДО «ДЮСШ №1».