

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №1»**

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
протокол от 30.01.2024 № 01

Утверждено
приказом МБУ ДО «ДЮСШ №1»
от 30.01.2024 № 24-д
И.о. директора: _____ А.В. Вершигор

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации выездов обучающихся
МБУ ДО «ДЮСШ №1» на соревнования, тренировочные сборы
и иные спортивно-массовые мероприятия**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении Правил организации перевозки группы детей автобусами», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» (зарегистрирован Минюстом России 26.03.2014, регистрационный № 31731), методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором России и МВД России от 21.09.2006, письмом Минздрава России от 21.08.2003 г. № 2510/9468-0332 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств», приказом Министерства России от 13.07.2016 г. № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку» (зарегистрирован Минюстом России 30.09.2016, регистрационный № 43881).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации выездов тренеров-преподавателей и обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1» (далее – Учреждение) на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия, включенные в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тульской области или единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий.

1.3. Выездные мероприятия - тренировочный или соревновательный процесс, осуществляемый вне зданий, строений, сооружений, предназначенных для постоянных спортивных занятий соответствующих спортсменов. К выездным мероприятиям относятся спортивные соревнования и тренировочные мероприятия различного уровня.

1.4. Выезды на спортивные соревнования и тренировочные сборы (выездные мероприятия) проводятся в целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для выполнения всеми участниками выезда на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия.

2. Организация выездов

2.1. К выезду на спортивные соревнования и тренировочные сборы допускаются спортсмены, зачисленные в Учреждение.

2.2. Выезд тренеров-преподавателей и обучающихся на спортивные мероприятия осуществляется на основании письменного заявления тренера-преподавателя.

2.3. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы, тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и выезд, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 10 рабочих дней до поездки) предоставить заявление согласно Приложению №1 к Положению. К заявлению прилагается Положение о проведении соревнований (вызов, регламент соревнований, график игр), развернутые списки обучающихся, выезжающих на соревнования с указанием их даты рождения и реквизитов документов, удостоверяющих личность.

2.4. Родители (законные представители), выезжающие со спортсменами Учреждения на спортивные соревнования или тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно.

2.5. Директор Учреждения, при положительном решении, издает приказ о выезде группы спортсменов (не более 14 человек на одного сопровождающего) и тренера-преподавателя на спортивное мероприятие. Тренеры-преподаватели, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, должны быть, ознакомлены с приказом под роспись.

2.6. Ответственный за охрану труда и технику безопасности в Учреждении проводит инструктаж по технике безопасности при выезде на спортивное мероприятие (спортивные соревнования, тренировочные сборы) с сопровождающими группу спортсменов, тренерами с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки.

2.7. Тренер-преподаватель, не позднее, чем за один рабочий день до поездки, проводит с обучающимися инструктаж по правилам поведения в транспорте во время выезда на соревнования и на соревнованиях, с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности». При проведении инструктажа с обучающимися в возрасте до 14 лет тренер-преподаватель расписывается в Журнале в колонках «Подпись инструктирующего» и «Подпись инструктируемого». Обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, лично расписываются в Журнале в колонке «Подпись инструктируемого», тренер-преподаватель расписывается в колонке «Подпись инструктирующего».

2.8. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию выезда на соревнования, тренировочные сборы, не позднее, чем за три рабочих дня до поездки оформляет Заявку на участие в соревнованиях (медицинский допуск).

2.9. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа.

2.10. При организации перевозки группы спортсменов автобусами необходимо руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении Правил организации перевозки группы детей автобусами».

2.11. Ответственность за безопасность здоровья и жизни обучающихся, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели Учреждения с момента выезда и до возвращения и передачи обучающихся родителям (законным представителям).

2.12. Родители (законные представители), выезжающие с детьми на соревнования или тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно.

Обучающиеся, выезжающие с родителями (законными представителями), также вносятся в маршрутный лист, выдаваемый тренеру.

2.13. При отсутствии необходимых документов, указанных в п. 2.1., п. 2.2., п. 2.7. настоящего Положения администрация Учреждения вправе запретить данный выезд.

2.14. О возвращении группы спортсменов и об окончании выезда, тренер-преподаватель обязан незамедлительно уведомить администрацию Учреждения.

2.15. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию выезда на соревнования, в течении 3 рабочих дней после поездки предоставляет отчет об участии обучающихся в соревнованиях, а также протоколы (или выписки из протоколов) соревнований, копии грамот или дипломов при занятии призовых мест обучающимися.

3. Правила перевозки группы спортсменов автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении

3.1. При перевозке группы спортсменов автобусами у тренера-преподавателя, ответственного за поездку, должен быть список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефон), список обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества, возраста и реквизитов документов, удостоверяющих личность каждого спортсмена), приказ о выезде.

3.2. Включение обучающихся возрастом до 7 лет в группу спортсменов для организованной перевозки автобусам при их нахождении в пути следования согласно графику движения, более 4 часов не допускается.

3.3. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка спортсменов к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы спортсменов (доставка до конечного пункта назначения, определенного графика движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

3.4. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движение, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, тренер-преподаватель, ответственный за организацию выезда на соревнования, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения).

3.5. При перевозке группы спортсменов автобусами у каждой двери автобуса должен находиться 1 сопровождающий.

3.6. При перевозке группы спортсменов автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника (при наличии).

4. Правила перевозки групп спортсменов железнодорожным транспортом

4.1. При организации поездки обучающихся железнодорожным транспортом обеспечивается сопровождение обучающихся тренерами-преподавателями из расчета 1 сопровождающий на 8-12 обучающихся на период следования к месту назначения и обратно.

4.2. Питание обучающихся организуется с интервалом не более 4 часов в дневное время суток.

4.3. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание.

5. Заключительные положения

5.1. В случае выявления факта несоблюдения требований организации выездов, указанных в настоящем Положении, к работникам учреждения, допустившим нарушения, могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до его официальной отмены или изменения.

Приложение № 1
к Положению об организации
выезда на соревнования

И.о. директора МБУ ДО «ДЮСШ №1»

от тренера-преподавателя _____

Заявление

Прошу разрешить выезд с группой обучающихся для участия в _____.

До места проведения соревнований следуем автобусом _____.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути и на соревнованиях несу лично.

Список обучающихся: *(по алфавиту)*

№	ФИО (полностью)	Год рождения	Реквизиты документа удостоверяющего личность	Контактный телефон родителя (закон. представителя)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Дата

_____ / _____ /

подпись ФИО тренера