

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №1»

СОГЛАСОВАНО
Совет трудового коллектива
МБУ ДО «ДЮСШ №1»
протокол от «17» января 2017 г. № 1
СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
МБУ ДО «ДЮСШ №1»
протокол от «20» января 2017 г. № 1
СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
МБУ ДО «ДЮСШ №1»
протокол от «27» января 2017 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО «ДЮСШ №1»
от 14.02.2017г. №246(1)-д
Директор: Н.Г.Арсеньева

**Порядок перевозки обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №1»
в новой редакции
(приказ от 09.02.2017 г. № 32-д)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок по перевозке обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1», далее Порядок является локальным нормативным актом

1.2. Организованная перевозка обучающихся МБУ ДО «ДЮСШ №1», далее школа осуществляется

- на спортивные соревнования, с целью реализации общеразвивающих программ и программ предпрофессиональной подготовки;
- на мероприятия воспитательного характера, предусмотренные годовым планом работы школы.

1.3. В своей деятельности по перевозке обучающихся школа руководствуется:

Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177 утверждены Правила организованной перевозки группы детей автобусами, которыми определяются требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей, в том числе детей-инвалидов (далее - группа детей), автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении и нормативными правовыми актами требования по допуску водителей и транспортных средств к участию в дорожном движении, требования к режиму труда и отдыха водителей.

2. Организация перевозок обучающихся.

Организаторам при планировании перевозки группы детей является школа, в лице директора.

2.1. Необходимо помнить, что:

"Организованная перевозка группы детей" - перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником .

2.2. Соблюдать правила обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;

2.3. Организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения;

2.4. Соблюдать установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей;

2.5. Организовывать проведение обязательных медицинских осмотров (предварительные, периодические (не реже одного раза в два года), предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры) и мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;

2.6. Обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

2.7. Организовывать и проводить предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств;

2.8. Обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

2.9. Оснащать транспортные средства техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте движения транспортных средств, о режиме труда и отдыха водителей транспортных средств (далее - тахографы).

2.10. Запрещается в какой бы то ни было форме понуждать водителей транспортных средств к нарушению ими требований безопасности дорожного движения или поощрять за такое нарушение.

3. ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Для осуществления организованной перевозки группы обучающихся необходимо наличие следующих документов:

1) заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа, оформляемого старшим тренером отделения, при его отсутствии тренером-преподавателем-представителем команды.

2) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка)- подается тренером-преподавателем, являющимся представителем команды, на основании решения тренерского совета. Предпочтение по назначению представителя отдается тренеру, предоставившему наибольшее количество перспективных спортсменов (обучающихся)

Примечание. В списках детей обязательно указывать ФИО и дату рождения.

3) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона).

Примечание. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители,

имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних трех календарных дней, и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения. Не допускается управление автобусом на основании иностранных национальных или международных водительских удостоверений при осуществлении предпринимательской и трудовой деятельности, непосредственно связанной с управлением транспортными средствами

4) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения.,

5) программа маршрута, включающая в себя:

график движения с расчетным временем перевозки; места и время остановок для отдыха с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки.

Примечание. При составлении графика движения необходимо учитывать, что:

Транспортным средствам, осуществляющим организованные перевозки групп детей, вне населенных пунктов разрешается движение со скоростью не более 60 км/ч

В ночное время допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей при незапланированном отклонении от графика движения, а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

б). В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов - список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ВОДИТЕЛЮ АВТОБУСА ПРИ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

При организованной перевозке группы детей водитель автобуса обязан иметь при себе следующие документы:

- 1) водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории;
- 2) регистрационные документы на данное транспортное средство;
- 3) путевой лист;
- 4) страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;
- 5) копии следующих документов:

документа, содержащего порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения в школе

уведомления об организованной перевозке группы детей (в случае перевозке 1 или 2 автобусами), решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции или уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;

копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения;

Примечание. В сведениях о медицинском работнике желательно указывать его контактный телефон.

список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением, - в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов;

список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка) для автобуса, которым он управляет, сведения о нумерации автобусов при движении (при осуществлении перевозки 2 и более автобусами).

Примечание. Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

4. ПОДАЧА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ ДЕТЕЙ ИЛИ ЗАЯВКИ НА СОПРОВОЖДЕНИЕ АВТОБУСОВ

4.1.Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организацииобеспечивает в установленном порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей (далее - уведомление о перевозке).

4.2.Уведомление о перевозке или заявка на сопровождение подаются при прохождении маршрута организованной перевозки группы детей (образец заявки прилагается):

- между субъектами Российской Федерации - в управления (отделы) Госавтоинспекции МВД, ГУ МВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, по месту начала сопровождения, либо в ЦСН БДД МВД России;

- в границах субъекта между несколькими муниципальными образованиями - в отдел (отделение) ГИБДД на районном уровне по месту начала сопровождения либо в управление (отдел) ГИБДД МВД, ГУ МВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации;

- в границах муниципального образования - в отдел (отделение) ГИБДД на районном уровне по месту начала сопровождения либо в управление (отдел) ГИБДД МВД, ГУ МВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации;

Уведомление о перевозке подается не позднее 2 дней до дня начала перевозки. Заявка подается не менее чем за десять дней до планируемой перевозки и рассматривается в пятидневный срок.

5.ТРЕБОВАНИЯ К АВТОБУСУ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОМУ ДЛЯ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУППЫ ДЕТЕЙ

5.1.Автобус должен быть:

Оснащен ремнями безопасности, а для перевозки детей до 12-летнего возраста - оснащен детскими удерживающими

устройствами, соответствующими весу и росту ребенка, или иными средствами, позволяющими пристегнуть ребенка с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства

5.2. Оборудован:

- Спереди и сзади опознавательным знаком "Перевозка детей" - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 (сторона квадрата опознавательного знака, расположенного спереди транспортного средства, должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм).

- При следовании в колонне - информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения.

- Тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

5.3. Укомплектован:

- Знаком аварийной остановки, знак аварийной остановки по ГОСТу Р 41.27-2001.

- Медицинскими аптечками в количестве 2 штук.

- Не менее чем двумя противооткатными упорами (для автобуса с полной массой более 5 тонн).

- Двумя порошковыми или хладоновыми огнетушителями емкостью не менее 2 л, один из которых должен размещаться в кабине водителя, а второй - в пассажирском салоне. Огнетушители должны быть опломбированы, и на них должен быть указан срок окончания использования, который на момент проверки не должен быть завершен.

5.4. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов - набор пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

5.6. Автобус должен быть допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении: зарегистрирован в установленном порядке, проведен технический осмотр с установленной периодичностью (каждые шесть месяцев застрахован в рамках ОСАГО и не должен иметь неисправностей, предусмотренных Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.

Рассмотрено и принято на Совете родителей
Протокол от 13.12.2016 №2.

Мней переуправлен
изменений в государственной
порядок нежелательно соблюдать.

1. Проект от 09.02.2017г. № 32-г.
(умен. н. п. 3 н. 3. д.; 1.175 н. 3. д.)

ОБРАЗЕЦ

**УВЕДОМЛЕНИЯ
ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ГРУППЫ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ**

В _____
(МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской
Федерации, управление (отдел, отделение)
Госавтоинспекции, ОВДРО)
от _____
(Ф.И.О. физического лица, должность
и Ф.И.О. лица, представляющего интересы
юридического лица)

(место регистрации физического лица
или юридический адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об организованной перевозке группы детей автобусами**

Уведомляем об организованной перевозке группы детей в количестве: ____ чел.

(Наименование детского коллектива: например ученики средней
общеобразовательной школы N ..., туристическая группа,
спортивная команда и т.д.)

Дата начала перевозки: Дата окончания перевозки:

Организатор перевозки (в случае если он не является заказчиком):

Заказчик перевозки (фрахтователь):

(согласно договору фрахта или заказ-наряда, в случае использования
собственного автобуса -)

Перевозчик (фрагтовщик):

(согласно договору фрахта или заказ наряда)

Программа маршрута. а) график движения с расчетным временем перевозки

(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту

перевозки, адрес места окончания перевозки, расстояние перевозки в км,

расчетное время в пути)

б) места и время остановок для отдыха

(с указанием наименования юридического лица или индивидуального

предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания

гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора,

осуществляющего организацию перевозки)

Автобусы (марка, государственный регистрационный)

1.

2.

Водители (фамилия, имя, отчество, номер водительского удостоверения,
стаж по категории "D", телефон)

1.

2.

Приложение:

1. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона),

2. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка)

Контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты):

(дата)

(подпись)

Неунифицированная форма № АТН-5

**ОБРАЗЕЦ ЗАКАЗ-НАРЯДА
НА ПЕРЕВОЗКУ ПассаЖИРОВ**

г.Алексин

« _____ » 2013 г.

(наименование организации заказчика, ИП, частное лицо и т.)

просит выделить

Тренерский совет _____

Тип транспорта (автобус, микроавтобус)

Количество пассажиров (багаж)

(цель поездки (экскурсия, трансферы, корпоративное обслуживание и т.п.), заполняется заказчиком)

(даты обслуживания, краткий маршрут следования, заполняется заказчиком)

Время использования ТС (в днях, в часах)	_____	(дней)	_____	(часы)
ТС должно быть подан к	_____	(дата)	_____	(время подачи)

по адресу: _____

Ответственный за использование ТС (старший группы)

_____, телефоны

Подпись старшего тренера отделения

м.п.

=====

Расчет за пользование ТС по итогам (заполняет исполнитель)

Время использования ТС (в днях, в часах)	_____	(дней)	_____	(часы)
--	-------	--------	-------	--------

Оплата за часы работы (тарификация по времени): руб. _____

Пробег по маршруту: км

Оплата за пробег (тарификация по пробегу): руб.

ВСЕГО к оплате: руб.

Подпись руководителя организации исполнителя (исполняющего расчет)

м.п.

Отметка об исполнении заказа

ТС марки, государственный номер

ФИО водителя

Прибыл (дата) (время)

Отпущен (дата) (время)

Заказчик

Подпись ответственного (расшифровка подписи)

за использование ТС

Исполнитель

Подпись ответственного (расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ

ПОРЯДОК ПОСАДКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЬНОМ АВТОБУСЕ _____.

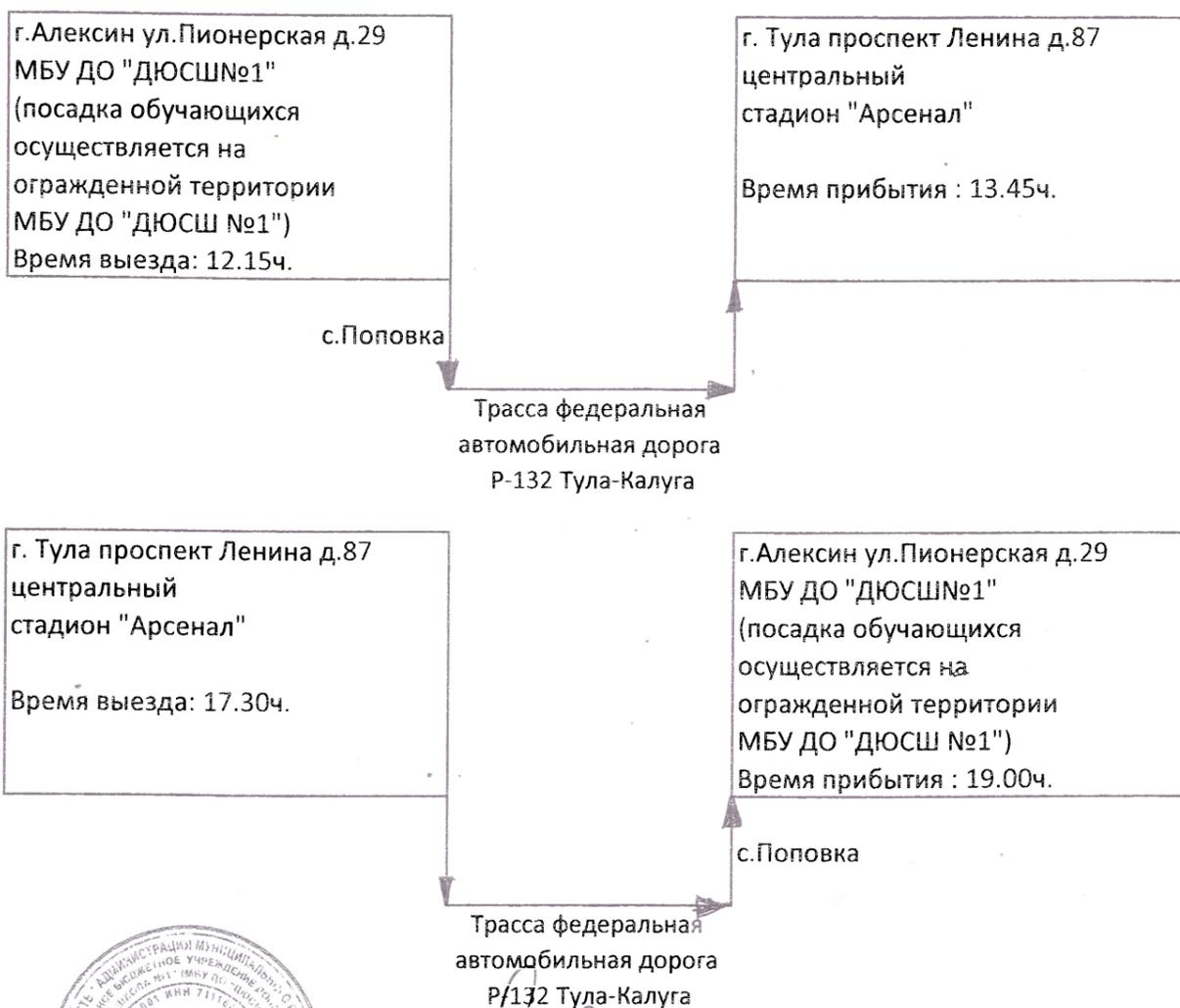
№ места	ФИО обучающегося	№ места	ФИО обучающегося
1		2	
3		4	
5		6	
9		10	
13		14	
17		18	
19		20	

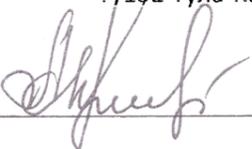
№ места	ФИО обучающегося	№ места	ФИО обучающегося
7		8	
11		12	
15		16	

Директор:

Прил. №2

Программа маршрута
перевозки обучающихся
МБУ ДО "ДЮСШ №1"
на спортивные соревнования
в город Тула 17.01.2017г.
автобусом МБУ ДО "ДЮСШ №1"
ПАЗ 32053-70 гос №Р 680 МО
с разрешенной скоростью движения
вне населенных пунктов 60км/ч
Время нахождения в пути 1ч.30мин.



Директор МБУ ДО "ДЮСШ №1"  Арсеньева Н.Г.
Ответственный за обеспечение
безопасного дорожного движения
Зам.директора По АХЧ  Трофимова О.В.

Приложение I
К приказу от 13.09.2017 № 027

Список обучающихся МБУ ДО «ДЮСШ №1»

№п/п	Ф.И.О. обучающегося	Год рождения	Школа
1	Сиверцев Федор Евгеньевич	2007	МБОУ «Гимназия №13»
2	Мурашов Иван Алексеевич	2007	МБОУ «Гимназия №18»
3	Павлюк Артём Сергеевич	2007	МБОУ «Гимназия №18»
4	Паршина Юлия Алексеевна	2007	МБОУ «Гимназия №18»
5	Чибисов Артем Алексеевич	2007	МБОУ «Гимназия №18»
6	Пяткова Александра Валентиновна	2007	МБОУ «Гимназия №18»
7	Бакланова Виктория Валерьевна	2007	МБОУ «СОШ №11»
8	Козлова Дарья Васильевна	2007	МБОУ «Гимназия №13»
9	Угрюмов Егор Олегович	2007	МБОУ «Гимназия №13»
10	Демидов Иван Сергеевич	2007	МБОУ «Гимназия №13»
11	Шкловский Герман Вячеславович	2007	МБОУ «Гимназия №13»
12	Лапина Дарья Владимировна	2006	МБОУ «Гимназия №13»
13	Бурымов Даниил Дмитриевич	2006	МБОУ «Гимназия №13»
14	Борцова Анастасия Антоновна	2006	МБОУ «СОШ №11»
15	Егоров Егор Дмитриевич	2007	МБОУ «Гимназия №13»
17	Артемьев Александр Санджанович	2007	МБОУ «СОШ №1»
18	Трубачева Дарья Александровна	2007	МБОУ «СОШ №11»
19	Бордеяну Габриела Тудоровна	2007	МБОУ «Гимназия №13»

Муругова Надежда Семеновна тренер-преподаватель, сопровождающая по маршруту следования автобуса и ответственная за безопасность в пути следования и при проведении соревнований. Телефон: 8-953-433-49-97

Пушкова Наталья Александровна тренер-преподаватель, представитель команды и ответственный за жизнь и безопасность обучающихся в пути следования и при проведении соревнований. Телефон: 8-950-916-61-07

Шаталов Игорь Петрович, водитель. Телефон: 8-953-436-90-74