

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 1»**

Принято
педагогическим советом
МБУ ДО «ДЮСШ №1»
протокол №1 от 02.09.2015



«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ДЮСШ №1»
Е.В. Бобровская
приказ № 135 от 02.09.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБУ ДО «ДЮСШ №1»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом МБОУ ДОД «ДЮСШ №1».

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления ДЮСШ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;

1.3. Каждый сотрудник ДЮСШ, занятый в образовательной деятельности (администрация, тренеры-преподаватели) с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДЮСШ №1. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора ДЮСШ № 1, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педсовета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

3. Организация деятельности.

3.1. Работой педсовета руководит председатель – директор школы.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.3. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

3.4. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.5. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.6. Директор, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение, извещает об этом учредителя, которые в трехдневный срок

при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данный вопрос и принять решение.

4. Компетенция педсовета.

4.1. Педсовет:

- обсуждает планы работы образовательного учреждения;
- обсуждает дополнительные образовательные программы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- принимает решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации по результатам учебного года (выпуск, перевод, повторное обучение);
- принимает решение о награждении обучающихся почетными грамотами, медалями;
- отмечает благодарственными письмами родителей обучающихся за активное участие в жизни школы.
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению

5. Права, ответственность и организация деятельности.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к его компетенции;
- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ «Об образовании»;

6. Документация и отчетность.

6.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.