Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №1»

СОГЛАСОВАНО
Представитель трудового коллектива
_____Е.В.Епифанов
«____»_____20 г.
Протокол №____ от_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДЮСШ №1»
_____ Н.Г. Арсеньева
«____»_____20 г.

Правила внутреннего распорядка и охраны труда для учащихся ИОТ 31-16

Обязанности и правила поведения учащихся

1. В спортзал входить с разрешения тренера.
2. Проверить состояние приготовленных для работы принадлежностей, инвентаря и приспособлений, о всех замеченных неисправностях сообщить тренеру.
3. Во время работы соблюдать чистоту и порядок.
4. Выполнять правила ОТ при пользовании инвентарем и приспособлениями, а также требования пожарной и электрической безопасности.
5. Бережно обращаться с инвентарем, приспособлениями, следить за тем, чтобы на рабочем месте не было посторонних предметов, и был порядок.
6. Не отходить от своего рабочего места без разрешения тренера, не заниматься посторонними делами и разговорами, следить за своей рабочей позой.
7. В конце занятия убрать свои рабочие места, сложить инвентарь в определённое место.

Обязанности старосты группы

1. Составлять график дежурств, в соответствии с которым назначать дежурных по спортивному залу.
2. Следить за тем, чтобы ученики входили в зал и выходили из него организованно.

Обязанности дежурного

1. Помогать тренеру, подготавливать к занятию наглядные пособия, инвентарь.
2. По указанию тренера выдавать ученикам перед началом занятий и принимать от них после окончания занятий инвентарь.

РАЗРАБОТАЛ
Заместитель директора по АХР
_____О.В.Трофимова